RADA MIEJSKA
w Sosnowcu

UCHWAŁA NR 401/XXXIII/2016
RADY MIEJSKIEJ W SOSNOWCU

z dnia 30 czerwca 2016 r.

w sprawie nadania statutu Muzeum w Sosnowcu w nowym brzmieniu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2016, poz. 446 - t. jedn.) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2012, poz. 406 – t. jedn. z późn. zm.), art. 6 ust. 1, w związku z art. 5 ust. 1, ustawy z dnia 21 listopada 1996r. o muzeach(Dz. U. z 2012 r., poz. 987– t. jedn. z późn. zm.) **Rada Miejska w Sosnowcu uchwala**

§ 1. Nadać Muzeum w Sosnowcu Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchylić uchwałę Rady Miejskiej nr 406/XXVI/2012 z 28 czerwca 2012 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Sosnowca.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Sosnowcu
Wilhelm Zych

Załącznik do Uchwały Nr 401/XXXIII/2016
Rady Miejskiej w Sosnowcu
z dnia 30 czerwca 2016 r.

W uzgodnieniu
z Ministrem Kultury
i Dziedzictwa Narodowego
Prof. Piotrem Glińskim

28 kwietnia 2016 r.
data uzgodnienia Statutu

STATUT
PAŁAC SCHOENA MUZEUM W SOSNOWCU

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Pałac Schoena Muzeum w Sosnowcu, zwane dalej „Muzeum", działa na podstawie obowiązujących przepisów prawnych oraz niniejszego statutu.

§ 2. 1. Organizatorem Muzeum jest Gmina Sosnowiec, zwana dalej „Organizatorem".

2. Muzeum jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora pod numerem RIK/M/5/95 i posiada osobowość prawną.

§ 3. 1. Siedzibą Muzeum jest Sosnowiec.

2. Terenem działania Muzeum jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4. Muzeum używa pieczęci o treści: „Pałac Schoena Muzeum w Sosnowcu, 41-205 Sosnowiec, ul. Chemiczna 12".

Rozdział 2.
Zakres działania Muzeum

§ 5. 1. Do zakresu działania Muzeum należy:

1) upowszechnianie wiedzy o historii miasta Sosnowca i Zagłębia Dąbrowskiego;

2) upowszechnianie wiedzy o dziedzictwie kulturowym Polski i Europy

2. Muzeum gromadzi zbiory z zakresu: archeologii, etnografii, historii oraz sztuki.

3. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:

1) zabytki archeologiczne z terenu miasta i regionu ze stanowisk obejmujących czasy od paleolitu po okres nowożytny;

2) dokumenty archiwalne, materiały ikonograficzne, kartograficzne, numizmaty, medalierstwo, falerystykę, zabytki techniki, przedmioty użytkowe i elementy wyposażenia wnętrz związane z historią Sosnowca oraz Zagłębia Dąbrowskiego;

3) dzieła sztuki, w tym malarstwo, rysunek, grafikę, rzeźbę, rzemiosło artystyczne związane z miastem i regionem oraz szkło użytkowe, artystyczne, unikatowe i historyczne z terenu Polski i Europy.

§ 6. 1. Muzeum prowadzi działalność w szczególności poprzez:

1) gromadzenie zabytków i materiałów dokumentacyjnych w zakresie archeologii, historii i sztuki poprzez zakupy, darowizny, zapisy, przyjmowanie depozytów oraz pozyskiwanie w wyniku badań terenowych;

2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;

3) przechowywanie gromadzonych zabytków, w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;

4) zabezpieczanie i konserwację zgromadzonych zbiorów;

5) organizowanie i prowadzenie badań naukowych;

6) organizowanie wystaw stałych i czasowych;

7) organizowanie konkursów, lekcji muzealnych, warsztatów, wykładów, konferencji, sympozjów i innych form działalności edukacyjnej;

8) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych;

9) opracowywanie i publikowanie katalogów zbiorów, przewodników wystaw, wyników badań oraz informacji z zakresu działania Muzeum.

2. Muzeum realizuje swoje zadania przez współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury, instytucjami edukacyjnymi i naukowymi, administracją samorządową, organizacjami pozarządowymi, mediami oraz innymi podmiotami.

Rozdział 3.
Nadzór, zarządzanie i organizacja Muzeum

§ 7. Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a nadzór bezpośredni Prezydent Miasta Sosnowca.

§ 8. 1. Działalnością Muzeum kieruje Dyrektor, powoływany i odwoływany przez Prezydenta Miasta Sosnowca.

2. Dyrektor legitymuje się prawem powołania jednego Zastępcy Dyrektora. Odwołanie Zastępcy Dyrektora następuje w tym samym trybie.

3. Dyrektor jednoosobowo zarządza Muzeum oraz reprezentuje Muzeum na zewnątrz.

4. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

1) kierowanie działalnością podstawową i administracyjną Muzeum;

2) nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowaniem oraz nad majątkiem Muzeum;

3) zapewnienie bezpieczeństwa zbiorom Muzeum;

4) zatwierdzanie planów działalności Muzeum;

5) przedstawianie właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;

6) wydawanie regulaminów, instrukcji i zarządzeń;

7) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;

8) sprawowanie kontroli zarządczej w Muzeum.

§ 9. 1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Rada Miejska w Sosnowcu na zasadach i w trybie określonym w ustawie o muzeach.

2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.

3. Rada Muzeum składa się z 5 członków.

4. Kadencja członków Rady Muzeum trwa cztery lata.

5. Szczegółowy tryb pracy Rady Muzeum określa uchwalony przez nią regulamin.

§ 10. 1. Dyrektor może tworzyć, z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy zatrudnionych w Muzeum muzealników, kolegia doradcze.

2. Kolegium doradcze może mieć charakter stały albo być utworzone w związku z realizacją konkretnego zadania.

3. W skład kolegium doradczego wchodzą pracownicy merytoryczni Muzeum tworzący grupę zawodową muzealników lub osoby spoza Muzeum, powoływani i odwoływani przez Dyrektora.

4. Posiedzenia kolegium doradczego zwołuje Dyrektor z inicjatywy własnej lub na wniosek członka kolegium.

5. Kolegium doradcze wyraża opinie w formie uchwał podejmowanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy składu kolegium. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

6. Zakres działania, szczegółowy tryb pracy oraz liczbę członków kolegium doradczego określa Dyrektor.

7. Obsługę kolegium doradczego zapewnia Muzeum.

§ 11. Szczegółową strukturę organizacyjną Muzeum oraz zakres kompetencji poszczególnych działów i innych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Rozdział 4.
Mienie i finanse Muzeum

§ 12. Muzeum prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 13. Muzeum samodzielnie gospodaruje mieniem zarówno własnym jak też oddanym Muzeum do odpłatnego lub nieodpłatnego używania.

§ 14. Muzeum prowadzi rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 15. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z uwzględnieniem wysokości dotacji przyznanej przez Gminę Sosnowiec.

§ 16. 1. Działalność Muzeum jest finansowana z uzyskiwanych przychodów, którymi są:

1) dotacje przyznawane przez Gminę Sosnowiec, w tym:

a) podmiotowe na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,

b) celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,

c) celowe na realizację wskazanych zadań i programów;

2) inne dotacje, niż wymienione w pkt 1;

3) wpływy z prowadzonej działalności;

4) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych;

5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 17. 1. Muzeum prowadzi, jako dodatkową, działalność gospodarczą, w zakresie:

1) sprzedaży publikacji, pamiątek i innych materiałów promocyjnych;

2) udostępniania muzealiów do reprodukowania, filmowania, kopiowania;

3) wykonywania ekspertyz naukowych w zakresie dziedzin reprezentowanych w Muzeum;

4) prowadzenia zleconych nadzorów archeologicznych;

5) organizowania lub współorganizowania sympozjów, konferencji, spotkań, odczytów;

6) organizowania lub współorganizowania koncertów, wieczorów autorskich oraz innych uroczystości;

7) wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego;

8) usług reklamowych i sponsoringu;

9) usług z zakresu gastronomii.

2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej wykorzystuje się w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

Rozdział 5.
Postanowienia końcowe

§ 18. 1. Połączenia, podziału lub likwidacji Muzeum może dokonać Organizator w trybie i na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

3. Zmiany statutu podlegają wpisowi do prowadzonego przez Organizatora Rejestru Instytucji Kultury.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Sośnowcu
Wilhelm Zych